

Номер доверенности	Дата выдачи	Срок действия	Должность и фамилия лица, которому выдана доверенность	Расписка в получении доверенности
1	2	3	4	5
Поставщик			Номер и дата наряда (заменяющего наряд документа) или извещения	Номер, дата документа, подтверждающего выполнение поручения
6			7	8
			№ кв . . .	
Линия отреза				

Типовая межотраслевая форма № М-2  
Утверждена постановлением  
Госкомстата России от 30.10.97 № 71а

Форма по ОКУД  
по ОКПО

Коды
0315001
82338680

Организация \_\_\_\_\_

## Доверенность № 00000006

Дата выдачи \_\_\_\_\_

Доверенность действительна \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

наименование плательщика и его адрес

Доверенность выдана:

Паспорт:

Кем выдан

Дата выдачи:

На получение от ООО "ПЭК"

материальных ценностей по № от . . .

### ПЕРЕЧЕНЬ ТОВАРНО-МАТЕРИАЛЬНЫХ ЦЕННОСТЕЙ, ПОДЛЕЖАЩИХ ПОЛУЧЕНИЮ

№ п/п	Наименование	Ед. изм.	Количество (прописью)
1	Сдача отходов		---
2	Право подписи и получение документов		

Подпись лица, получившего доверенность \_\_\_\_\_ удостоверяем.

Руководитель предприятия \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

М.П.

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)